

**AVVISO PER LA RICEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FUNZIONALI ALL'AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENTE LEGALE 2023-2024 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART 36 C.2 LETT A) DEL D. LGS. 50/2016 COSÌ COME DEROGATO DALL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL D.L 76/2020 (CONVERTITO CON LEGGE 120/2020)**

## **SI RENDE NOTO**

### **1. Finalità**

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano in esecuzione della delibera n° 45 del 6 dicembre 2022, intende raccogliere manifestazioni d'interesse finalizzate all'attività indicata in oggetto ed il cui contenuto verrà specificato nel successivo punto n.2.

Si precisa che trattasi di indagine di mercato avente lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e consultazione degli operatori economici. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che potrà interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020) in una fase successiva e autonoma rispetto alla presente indagine di mercato.

### **2. Oggetto dell'incarico**

Nello specifico, le attività richieste al Professionista sono le seguenti:

- a) consulenza legale e assistenza stragiudiziale, rilascio di pareri (anche scritti), predisposizione di corrispondenze e atti stragiudiziali di rilievo giuridico
- b) Le prestazioni di cui al capo che precede sono da ritenersi estese, oltre che all'Ordine di Oristano, anche agli iscritti del medesimo, a condizione che le stesse siano relative a qualsiasi fattispecie purché strettamente connessa agli scopi istituzionali dello stesso

## **SI INVITA**

Pertanto gli aspiranti candidati in possesso dei requisiti sottoelencati, a presentare domanda in carta semplice secondo il fac-simile allegato corredata da apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

### **3. Requisiti di partecipazione**

I soggetti indicati al punto precedente dovranno dimostrare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche; in particolare i soggetti interessati non dovranno trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione individuate all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Inoltre, l'interessato dovrà dichiarare:

- Di aver preso esatta cognizione della natura del servizio richiesto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli obblighi correlati;
- Di rispettare le norme in materia di sicurezza sul lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità dei flussi finanziari, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge;
- Di essere accreditato al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) alla categoria merceologica Servizi legali e normativi.
- Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento U.E che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

### **4. Modalità di partecipazione**

Alla domanda, dovrà essere accluso idoneo curriculum vitae e la fotocopia del documento di identità in corso di validità. La mancanza di uno solo dei requisiti e/ o documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla procedura. È ammessa la sottoscrizione del documento cartaceo debitamente scansato (in formato pdf) e allegato alla PEC, ovvero la firma digitale (l'assenza della sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla procedura).

**Le domande devono pervenire entro e non oltre (termine perentorio) le ore 12.00 del giorno 20 MARZO 2023** all'Ordine, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **oristano@cert.ordine-opi.it**

Non si terrà conto, in ogni caso, di istanze pervenute con altri mezzi, e/ o oltre tale termine perentorio e rimane a carico dei soli interessati l'onere del rispetto della scadenza. Non saranno considerate valide eventuali domande già pervenute all'Ente, con ogni mezzo, in data precedente alla pubblicazione del presente avviso.

Resta fermo che, in sede di successivo affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito con Legge 120/2020), l'Amministrazione provvederà all'acquisizione delle dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti, da parte dei soggetti che saranno invitati a presentare preventivo di spesa e che, prima della stipula del contratto, la stessa provvederà alla verifica del possesso dei requisiti da parte del soggetto che risulterà affidatario.

## **5. Compenso**

L'incarico avrà natura di tipo libero-professionale, senza alcun vincolo di orario o di subordinazione, ma solo con l'obbligo del risultato. L'accordo sarà da intendersi concluso fino ad un valore massimo di EURO 4.000,00 (quattromila /00) annui oltre IVA e pertanto pari a € 8.000,00 (ottomila /00) oltre Iva - accordo biennale. Non sarà garantito in ogni caso che l'importo complessivo dell'affidamento raggiunga la cifra corrispondente al suddetto valore massimo. All'affidatario individuato verranno infatti corrisposti (a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche e nei termini normativamente previsti) esclusivamente i corrispettivi corrispondenti a quanto sarà effettivamente effettuato.

## **6. Affidamento incarico**

L'affidamento dell'incarico avverrà mediante stipula di specifico contratto, dove saranno precisati:

- oggetto della prestazione;
- modalità di esecuzione e adempimento dell'incarico

- termine di durata dell'incarico;
- corrispettivo della prestazione e modalità di pagamento;
- esclusione di responsabilità del committente per fatti derivanti direttamente o indirettamente dallo svolgimento dell'incarico;
- casi di risoluzione del contratto per inadempienza e previa contestazione dei fatti;
- foro competente per le controversie.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicati sul sito internet istituzionale. Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito [www.opioristano.it](http://www.opioristano.it) di tutte le comunicazioni previste nel presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

### **7. Durata Incarico**

L'incarico avrà durata biennale, dal 01/04/2023 al 31/12/2024, corrispondente alla durata in carica degli Organi Elettivi.

### **8. Decadenza e recesso dell'incarico**

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria. L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal rapporto di collaborazione dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi. In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

Qualora una parte sia inadempiente nei confronti dell'altra con riguardo ad uno qualsiasi degli obblighi di cui al presente contratto, l'altra Parte potrà richiederne la risoluzione ai sensi degli Artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, salvo il risarcimento del danno.

## **9. Trattamento dei dati**

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano al trattamento dei loro dati personali per le finalità inerenti la selezione stessa, ai sensi del D. Lvo 196/2003 e successivo Reg. U.E 679/2016 e alla pubblicazione del contratto in essere sulla pagina "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

## **10. Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento: Segretaria Vincenzina Lupino.

## **11. Pubblicazione dell'Avviso**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano, nella sezione "comunicazioni". Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio di Segreteria – Vincenzina Lupino inviando una mail all'indirizzo [opioristano@gmail.com](mailto:opioristano@gmail.com)

Oristano, 01/03/2023

### **Il Responsabile del procedimento**

Dott.ssa Vincenzina Lupino



### **Il Presidente**

Dott. Raffaele Secci



SPETT.LE  
ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI ORISTANO

Pec: [oristano@cert.ordine-opi.it](mailto:oristano@cert.ordine-opi.it)  
Via Carducci n. 9 – 09170 Oristano

AVVISO PER LA RICEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FUNZIONALI ALL’AFFIDAMENTO DELL’ATTIVITÀ DI CONSULENTE LEGALE 2023/2024 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ART 36 C.2 LETT A) DEL D. LGS. 50/2016 COSÌ COME DEROGATO DALL’ART. 1 COMMA 2 LETT. A) DEL D.L 76/2020 (CONVERTITO CON LEGGE 120/2020)

Dichiarazione sostitutiva dei requisiti ai sensi del DPR 445 / 2000

Il/La sottoscritto/a

.....

..... nato/a a ..... ( ..... )

il .....

P.Iva.....

C.F.....

Residente in..... ( ..... ),

Via .....

(barrare la casella di pertinenza)

**Libero professionista** singolo con recapito professionale in  
..... Via/Piazza .....n. ....  
(P. I.V.A ..... ),  
Tel. .... E-mail .....,  
PEC .....

**Legale Rappresentante** dello Studio denominato .....  
con sede in..... Via/Piazza .....n. ....  
(P. I.V.A ..... ),  
Tel. .... E-mail .....,  
PEC .....

(se non presente un legale rappresentante)  
**Professionista associato** dello Studio denominato .....  
con sede in.....  
Via/Piazza.....n. ....  
(C.F. .... P. I.V.A ..... ),  
Tel. .... E-mail.....  
PEC .....

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del medesimo Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui all'art. 80, comma 5, lettera f-bis) e comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dichiara ed attesta sotto la propria responsabilità

1. di essere legittimato a partecipare alla procedura secondo quanto previsto al par. 3 "Requisiti di partecipazione" dell'avviso di cui la presente costituisce allegato;
2. di non rientrare in nessuna delle condizioni indicate all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 quali cause di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione;
3. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm);
4. di aver preso visione e di comprendere tutte le condizioni di partecipazione riportate nell'avviso di cui la presente costituisce allegato;
5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblicato;
6. di aver adempiuto, all'interno della propria ditta, agli obblighi di sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa;
7. di essere in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo la normativa vigente;
8. di avere contezza e di impegnarsi a rispettare gli artt. 34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (Conflitto di interesse) del d. lgs. 50/2016;
9. di non incorrere nella causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
10. di aver preso visione delle modalità di trattamento dei dati personali di cui al punto 9) dell'avviso 11, di aver preso visione dell'informativa allegata alla manifestazione di interesse e di autorizzare contestualmente l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano al trattamento degli stessi per le finalità legate all'espletamento della procedura in oggetto.

Oristano, li \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### Informativa trattamento dei dati dei fornitori

In osservanza del nuovo Regolamento Europeo 679/16 (GDPR), Le forniamo le dovute informazioni in merito al trattamento dei dati Personali da Lei forniti: Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei Dati Personali.

**Titolare del Trattamento** dei dati personali è l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano (nel seguito il "Titolare del trattamento").

La sede legale del Titolare del Trattamento è in Via Carducci 9 – 09170 Oristano. E' possibile contattare il titolare del Trattamento all'indirizzo mail [opioristano@gmail.com](mailto:opioristano@gmail.com) PEC [oristano@cert.ordine-opi.it](mailto:oristano@cert.ordine-opi.it) sito web [www.opioristano.it](http://www.opioristano.it)

Il **Trattamento dei Dati Personali** sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche, previste dalle disposizioni vigenti che daranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

I Dati Personali ("Dati Personali") raccolti e trattati, sono l'insieme dei dati attraverso i quali è possibile identificare la persona fisica a cui appartengono ("l'Interessato"), come ad esempio: il nome, il cognome, il codice fiscale, la residenza, il numero di cellulare, la casella di posta, l'indirizzo Internet, il saldo del conto, le credenziali di accesso al sito ecc. Tra i Dati Personali sono definiti dati particolari quei dati dai quali è possibile determinare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, nonché lo stato di salute e la vita sessuale.

### **1. Finalità del Trattamento**

I Dati Personali raccolti saranno trattati per le **finalità** qui di seguito descritte:

- A. Definizione ed esecuzione del contratto relativo alla fornitura di servizi anche di consulenza, acquisto di beni, attrezzature e software gestionali o comunque di beni o servizi funzionali all'attività del Titolare del Trattamento – in tutte le sue fasi anche precontrattuali.

I dati trattati sono sinteticamente:

- **Dati identificativi di persone fisiche:** tipo nome e cognome, CF, data di nascita, residenza, numeri di recapito telefonici ed indirizzi elettronici, P. I.v.a., dati bancari, ecc.
- **Particolari categorie di dati:** non trattati. –
- **Dati giudiziari:** trattati se previsto da obblighi di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento.

### **2. La base giuridica**

Per le finalità di cui alla lettera A, sono gli obblighi contrattuali o di legge a cui è soggetto il Titolare del Trattamento ovvero l'interesse legittimo di quest'ultimo. I Dati Personali forniti sono necessari per poter erogare i servizi e tutte le attività connesse all'esecuzione del contratto, oltre che per rispettare le vigenti norme di legge, in mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrebbe comportare l'impossibilità di adempiere agli obblighi contrattuali e di legge. I Dati Personali forniti saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario, ossia fino alla cessazione degli eventuali rapporti precontrattuali e contrattuali in essere con il titolare del Trattamento, tenuto conto dei termini di prescrizione legale ed in ogni caso, i **dati saranno conservati** per non più di 10 anni dal termine del rapporto che coincidono con i termini civilistici, salvo i tempi necessari per la tutela degli interessi legittimi del titolare del Trattamento. In ogni caso si applicheranno i principi di necessità, proporzionalità e non eccedenza.

### **3. Diffusione, Trasferimento. Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati**

Diffusione: i dati non saranno diffusi

Trasferimento: I Dati Personali saranno trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea.

nell'ipotesi in cui per questioni di natura tecnica e/o operativa si renderà necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell'Unione Europea, il trasferimento dei Dati Personali, limitatamente allo svolgimento di specifiche attività di Trattamento, sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei Suoi Dati Personali basando tale trasferimento: (i) su



decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espresse dalla commissione Europea; (ii) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'articolo 46 del Regolamento; (iii) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

**Destinatari.** I Dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al Titolare del Trattamento da specifico contratto ad esempio:

- Consulente fiscale, consulente del lavoro, sicurezza e ambiente, ecc.
- Altri professionisti o fornitori (persone fisiche o giuridiche) che fornendo beni o servizi, operano per conto del Titolare in qualità di Responsabili esterni del trattamento (società che si occupano della manutenzione del sistema informatico e della rete, sviluppatori del sito internet ecc.)
- Istituti bancari per gestione incasso e società di recupero credito.

Resta inteso che i dati trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica finalità.

I Dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Forze di polizia e altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria.

#### **4. Rispetto dei diritti dell'Interessato: artt. 15,16,17,18,19,20,21,22, e 77 del Regolamento UE**

Si informa l'Interessato dell'esistenza del diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, limitazione di trattamento, di notifica, di portabilità dei dati, di opposizione, di non essere sottoposto a decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, che potrà essere esercitato in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali: Ai sensi dell'art. 77 del regolamento UE, è riconosciuto all'Interessato il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente allo Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per una più puntuale esplicazione di tali diritti l'Interessato potrà accedere alla Policy Privacy alla sezione privacy del sito internet dell'Ente.

Per l'esercizio dei diritti o per qualunque richiesta o necessità relativa alla presente informativa, l'Interessato può contattare il DPO i cui dati di contatto sono forniti con la presente informativa e nell'apposita sezione di Trasparenza del sito dell'Ordine

Il Titolare del Trattamento  
L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Oristano

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiaro di aver ricevuto copia e preso visione dell'informativa relativa ai trattamenti legati alla gestione del rapporto contrattuale ed alle conseguenti attività organizzative, produttive, amministrative contabili, legate alle normative che regolano il contratto.

Luogo, data

firma

Oristano, li \_\_\_\_\_